

«Утверждаю»

И.о. директора ГКУ ДО  
«СШОР по греко-римской борьбе»  
Министерства спорта КБР  
М.М. Шомахов

«05» Октября 2023 г

## Положение об общем собрании работников ГКУ ДО «Спортивная школа олимпийского резерва по греко-римской борьбе» Министерства спорта КБР

### 1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников ГКУ ДО «Спортивная школа олимпийского резерва по греко-римской борьбе» Министерства спорта КБР (далее Школа) – является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
- 1.2. Общее собрание работников Школы создается в целях выполнения принципа самоуправления Школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.3. Основной задачей общего собрания работников Школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.
- 1.4. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.
- 1.5. Общее собрание работников возглавляет председатель, избираемый Собранием.
- 1.6. Решения общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Компетенция Общего собрания работников Школы:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы ее развития;
- принимает Программу развития Школы и локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава Школы, ликвидации и реорганизации Школы;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы, локальные акты, регламентирующие деятельность Школы;
- избирает представителей работников в коллегиальные органы и комиссии Школы;
- выдвигает требования к работодателю по поводу заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений по социально-трудовым вопросам;
- дает рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы, заслушивает отчет директора Школы о его исполнении;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению;



- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы;
- рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

### **3. Состав и порядок работы**

- 3.1. В состав общего собрания входят все работники Школы, работающие на основании трудовых договоров.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Школы.
- 3.3. Для ведения общего собрания работников Школы из его состава избирается председатель и секретарь.
- 3.4. Председатель общего собрания работников Школы: организует деятельность общего собрания работников Школы; информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения; организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией Школы); определяет повестку дня (совместно с администрацией Школы); контролирует выполнение решений общего собрания работников Школы.
- 3.5. Общее собрание работников Школы собирается не реже 1 раза в год.
- 3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 3.7. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.
- 3.8. Решения общего собрания работников Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.
- 3.9. Решение общего собрания работников Школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.
- 3.10. Каждый участник общего собрания работников Школы имеет право: потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников Школы; при несогласии с решением общего собрания работников Школы высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.11. Порядок деятельности общего собрания работников регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

### **4. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 4.2. В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива; решение.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Школы.
- 4.4. Нумерация ведется от начала учебного года.